

Cadastrador Parcial

Como configurar a senha de acesso ao HOD



**GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO**

COMPRAS

Como configurar senha do HOD
13/02/2026

Como configurar senha de acesso ao HOD

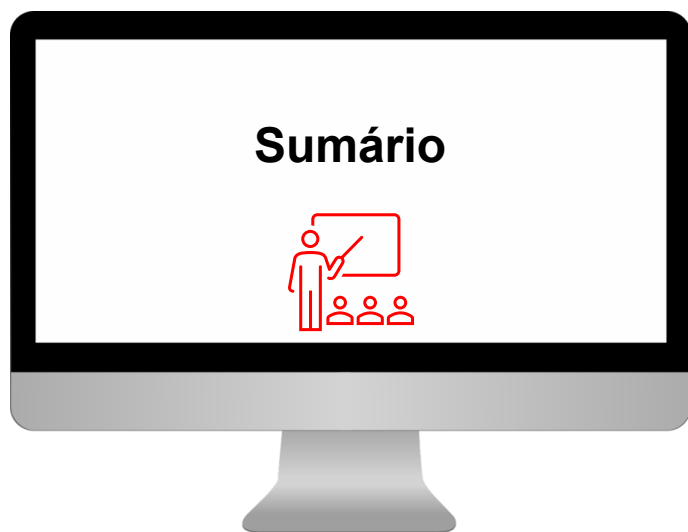


Este manual tem por objetivo instruir os usuários na criação de uma nova senha de acesso ao HOD. Aprenderemos informações básicas para o primeiro acesso ao sistema.



Siga as orientações descritas aqui para realizar o cadastro da sua senha.

Como configurar senha de acesso ao HOD



1. Como configurar senha de acesso ao HOD

1.1 Regra para troca de senha

1.2 Senha Inválida

1.3 Senha Revogada

1.4 Senha Expirada

1.5 Usuário Inativado

1.6 Usuário excluído da rede

1. Como configurar senha de acesso ao HOD



Para realizar o primeiro acesso no Sistema Compras.gov.br, o usuário deverá solicitar ao **Cadastrador Parcial** da UASG o cadastro do usuário e definição de UASG no HOD.

Em seguida, o usuário deverá acessar o site: **compras.sp.gov.br** e realizar o login com o Gov.br

1. Como configurar senha de acesso ao HOD



Selecione:

- > Agente Público
- Acesse: Sistema HOD acesso

1. Como configurar senha de acesso ao HOD

Informativo

A partir de 08/07/2025, teve início a implementação do segundo fator de autenticação para acesso às aplicações que utilizam o emulador HOD.

A nova funcionalidade será liberada de forma gradual para grupos de usuários, com expectativa de que até fevereiro de 2026 todos já estejam utilizando o segundo fator de autenticação.

Veja instruções detalhadas no Guia de Usuário do HOD (link abaixo), nas páginas de 3 a 8

ATENÇÃO: Clique aqui para obter o Guia de Usuário do HOD

The screenshot displays the HOD login interface. It is divided into two main sections: 'Acesso Por Certificado Digital' and 'Acesso Por Usuário e Senha'. The 'Acesso Por Usuário e Senha' section is the active one, showing a form with two input fields: 'Codigo' (containing '11122233344455') and 'Senha' (containing 'XSDF3ERT'). Below these fields are three buttons: 'Avançar', 'Limpar', and 'Alterar Senha'. The 'Alterar Senha' button is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points to it from the right. Another red arrow points to the 'Codigo' field, and a third red arrow points to the 'Senha' field. At the bottom of the form, there is a dropdown menu labeled 'Informe um Sistema:' with 'HOD' selected. A link at the bottom says 'Em caso de problemas no acesso, envie um e-mail.'

Preencha o campo
Código (CPF) e
Senha (senha atual) e
clique no botão
Alterar Senha:

1. Como configurar senha de acesso ao HOD

Acesso Por Certificado Digital

Se você já possui Certificado Digital, clique no ícone abaixo.



Acesso Por Usuário e Senha

Preencha os campos.

Nova senha:

Confirma senha:

Informe um Sistema:

[Em caso de problemas no acesso, envie um e-mail.](#)

Digite a nova senha nos campos *Nova senha* e *Confirme senha*, na sequência clique no botão *Avançar*

1. Como configurar senha de acesso ao HOD



Na sequência, o sistema já irá disponibilizar o Token para acesso ao sistema HOD, mas antes certifique-se que o HOD foi instalado no seu computador – [acesse o manual](#)

1. Como configurar senha de acesso ao HOD



1.1 Regra para a troca de senha:

Mínimo de 6 e máximo 12 caracteres alfanuméricos.

Não há obrigatoriedade em utilizar apenas letras maiúsculas.



Não é permitido:

- Usar somente caracteres numéricos. Ex.: 12345678
- Usar somente caracteres alfabéticos. Ex.: ABCADEF
- Usar senhas com sequência do teclado. Ex.: ASDFGH
- Usar senha invertida. Ex.: CHAVE1579 (Atual) / 9751EVAHC (Nova senha)
- Usar partes do nome do próprio usuário. Ex.: MAR135(MARIA) / LVA248(SILVA) / RGE370(BORGES)
- Usar formato data. Ex.: RSCGUJUN10 / PKMAI2010
- Usar a palavra *NOVA*. Ex.: NOVA13579
- Usar menos de 6 caracteres alfanuméricos. Ex.: 08MB4
- Usar caracteres consecutivos. Ex.: ZZ3V5M7P / 99HUNTER / AAA086422
- Usar senhas consecutivas. Ex.: MCPSRV06 MCPSRV07
- Usar senha igual a uma das três últimas senhas utilizadas.

1. Como configurar senha de acesso ao HOD

1.2 Senha Inválida

Quando a senha digitada pelo usuário está errada a aparece a mensagem "Senha Inválida".

Se estiver fora das regras para nova senha, é exibida a mensagem equivalente à regra.

1.3 Senha Revogada

A senha é revogada quando você erra a senha por mais de **três vezes** consecutivas.

Para acesso pela rede SERPRO, o usuário fica "Bloqueado", e o acesso via WEB, o usuário fica "Revogado".

Quando isso ocorrer, você deve solicitar a troca de senha ao seu cadastrador parcial do órgão.

1.4 Senha Expirada

A senha expira em 45 dias contados da última troca.

O próprio usuário deve trocar a senha, caso não ocorra a troca, o usuário é INATIVADO.

Nesse caso, solicite a reativação e a troca de senha ao seu cadastrador do órgão.

1. Como configurar senha de acesso ao HOD

1.5 Usuário Inativado

O usuário fica inativo se não trocar a senha após **45 dias** contados da última troca de senha.

Caso tenha seu usuário inativado, solicite a reativação ao seu cadastrador do órgão e uma nova senha será gerada.

1.6 Usuário Excluído da Rede

O usuário é excluído da rede transcorridos **225 dias** da última troca de senha.

Há exceção para usuários que acessam com certificado digital e de alguns órgãos do governo.

Quando isso ocorrer, solicite a inclusão e habilitação em “Sistemas” ao cadastrador do seu órgão.

Fim